Художественный руководитель _____ И.Р.Сакаев

Приказ № 62 от 02.09.2022г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об антикоррупционной политике Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения культуры «Камерный драматический театр «ЛЕВЕНДАЛЬ»

1. Общие положения

1.1. Антикоррупционная политика Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения культуры « Камерный драматический театр « Левендаль» (далее - Театр) разработана в соответствии с Уставом Театра, Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Законом Санкт-Петербурга от 29.10.2008 N 674-122 "О дополнительных мерах по противодействию коррупции в Санкт-Петербурге" и иными нормативными актами, регулирующими права, обязанности и ответственность Театра, его должностных лиц и работников в сфере профилактики и борьбы с коррупцией, а также с учётом положений Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" и Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц".

1.2. Основополагающим принципом Антикоррупционной политики Театра является неприятие всех форм коррупционного поведения как противоправного деяния, порождающего угрозы для стабильного и устойчивого развития Театра и общества в целом, подрывающего нравственные устои, ценности и добросовестную конкуренцию и создающего условия для распространения иных форм преступной деятельности.

1.3. Антикоррупционная политика представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности Театра.

1.4. Целью Антикоррупционной политики является профилактика и выявление фактов коррупции на основании единого подхода всех работников Театра к обеспечению работы по противодействию коррупции.

1.5. К задачам Антикоррупционной политики относится:

- информирование работников о нормативно-правовом обеспечении антикоррупционной работы, а также их правах и обязанностях по противодействию коррупции и ответственности за совершение коррупционных действий;
- методическое обеспечение разработки и реализации мер, направленных на профилактику и противодействие коррупции;
- открытость и прозрачность деятельности Театра;
- формирование у работников, контрагентов и посетителей Театра нетерпимости к коррупционному поведению.

1.6. Антикоррупционная политика является локальным нормативным актом Театра, обязательным для применения всеми работниками, в связи с чем подлежит доведению до сведения всех работников, в том числе принимаемых на работу, под роспись.

2. Термины и определения

2.1. Коррупция - злоупотребление должностным положением, дача или получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование своего должностного положения вопреки законным интересам общества, государства и Театра в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды.

Эти деяния относятся к коррупции также и в случаях, когда они совершены от имени или в интересах Театра.

2.2. Противодействие коррупции - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий, в том числе:

- по предупреждению, выявлению и устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- по минимизации и ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

2.3. Организация - юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности.

2.4. Контрагент - любое российское или иностранное юридическое, или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

2.5. Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность работника (прямая или косвенная) может повлиять на надлежащее исполнение им трудовых обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между его личной заинтересованностью и правами и законными интересами Театра, граждан, организаций, общества или государства и способное привести к причинению вреда этим правам и законным интересам.

2.6. Личная заинтересованность — возможность получения работником при исполнении трудовых обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

2.7. Взятка - получение должностным лицом лично или через посредника взятки в виде денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконного оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в

служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать этому, а равно за общее покровительство или попустительство по службе или работе.

2.8. Коммерческий подкуп - незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым им служебным положением.

3. Основные принципы антикоррупционной деятельности Театра

3.1. Принцип полного и безусловного соответствия деятельности Театра и работы работников действующему законодательству РФ, подзаконным нормативно-правовым актам, общепризнанным принципам и нормам международного права, международным договорам РФ и общепринятым нормам.

3.2. Принцип личного примера руководства, занимающего ключевую роль в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

Руководящие сотрудники должны демонстрировать подчинённым работникам личный пример ответственного поведения, оказывать необходимое содействие эффективному выполнению антикоррупционных мероприятий и обеспечивать совершенствование принимаемых мер с учётом оценки их результативности.

3.3. Принцип вовлеченности работников - информированность работников о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

3.4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции - разработка и выполнение комплекса мероприятий по снижению вероятности вовлечения работников в коррупционную деятельность должна осуществляться с учётом возможных коррупционных рисков.

3.5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур - антикоррупционные мероприятия должны быть просты в реализации, приносить значимый эффект и при этом не влечь за собой существенные финансовые и имущественные затраты.

3.6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания - неотвратимость наказания для работников Театра вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных нарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

3.7. Принцип публичности и открытости деятельности - информирование контрагентов, деловых партнёров и общественности о принятых в Театре антикоррупционных стандартах ведения финансово-хозяйственной деятельности.

3.8. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга - систематическое проведение мониторинга эффективности внедрённых антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроль над их исполнением.

3.9. Признание, обеспечение и защита прав и свобод человека и гражданина - права и свободы человека и гражданина являются высшей ценностью, в связи с чем допускается ограничение прав работников только в установленных законом случаях и пределах.

3.10. Принцип комплексного использования всех законных мер по противодействию коррупции - организационные, информационные, социально-экономические, правовые, специальных и иные применяемые антикоррупционные меры должны носить системный и комплексный характер.

3.11. Принцип приоритетного применения мер по предупреждению коррупции - принятие необходимых антикоррупционных мер должно иметь приоритет перед текущими интересами Театра, его должностных лиц и работников.

4. Обязанности работников Театра по предупреждению и противодействию коррупции

4.1. Работники Театра обязаны:

- воздерживаться от совершения и участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Театра;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано, как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного нарушения в интересах или от имени Театра;
- незамедлительно информировать своего непосредственного руководителя и ответственное за реализацию антикоррупционной политики должностное лицо Театра о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений, а также о случаях совершения коррупционных нарушений другими работниками, контрагентами и иными лицами;
- сообщать ответственному за реализацию антикоррупционной политики должностному лицу Театра о возможности возникновения или о возникшем у работника конфликте интересов и личной заинтересованности;
- оказывать помощь и содействие контролирующим и правоохранительным органами в выявлении и расследовании ими фактов коррупции.

4.2. Порядок уведомления работодателя работниками о конфликте интересов и коррупционных нарушениях определяется отдельным локальным нормативным актом Театра.

4.3. Неисполнение возложенных на работников обязанностей по предупреждению и противодействию коррупции в Театре может повлечь дисциплинарную ответственность вплоть до увольнения при наличии оснований, предусмотренных трудовым законодательством.

4.4. Театр гарантирует, что в случае раскрытия работником Театру и/или правоохранительным органам информации об известных ему коррупционных правонарушениях и/или о наличии конфликта интересов, а также в случае отказа сотрудника от совершения любых коррупционных действий, даже если такой отказ приведёт к потерям для Театра, это не повлечёт за собой претензий и негативных последствий для такого работника в служебном, финансовом и любом ином аспекте.

4.5. Учреждение вправе включать предусмотренные настоящей Антикоррупционной политикой права и обязанности работников в заключаемые с ними трудовые договоры и соглашения.

5. Основные направления деятельности по повышению эффективности противодействия коррупции

К основным направлениям деятельности Театра в этой сфере относятся:

5.1. Разработка и реализация мер, направленных на привлечение работников и граждан к активному участию в противодействии возможной коррупции в Театре, а также направленных на формирование у работников негативного отношения к коррупционному поведению.

5.2. Совершенствование системы, структуры и кадровой деятельности с учётом требований к проведению антикоррупционных мероприятий.

5.3. Совершенствование порядка использования имущества Театра, порядка его отчуждения и передачи прав на его использование, а также порядка принятия решений, связанных с расходованием денежных средств Театра, с целью установления барьеров и ограничений к совершению коррупционных нарушений.

5.4. Усиление контроля над рассмотрением вопросов, касающихся борьбы с коррупцией и содержащихся в обращениях граждан, организаций, государственных и муниципальных органов власти и управления, а также иных лиц.

5.5. Создание эффективного механизма взаимодействия работников Театра с правоохранительными органами, должностным лицом, ответственным в Театре за реализацию антикоррупционной политики, институтами гражданского общества, а также любыми иными заинтересованными лицами по вопросам противодействия коррупции.

5.6. Обеспечение доступа общественности к открытой информации о деятельности Театра.

5.7. Усиление ответственности работников за непринятие мер по устранению причин, способствующих коррупции.

5.8. Ведение эффективного внутреннего контроля, включая проверки бухгалтерской, учетной и кадровой деятельности, контроля над правильностью оформления финансовых и иных операций, предполагающих коррупционные риски.

6. Перечень антикоррупционных мероприятий

6.1. Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений:

- разработка и принятие кодекса этики и служебного поведения работников СПб ГБУК «Камерный драматический театр «Левендаль»;
- разработка и внедрение положения о конфликте интересов;
- введение в гражданско-правовые договоры Театра стандартной антикоррупционной оговорки;
- введение антикоррупционных положений в трудовые договоры работников.

6.2. Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур:

- введение процедуры информирования работодателя работниками о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений, порядка рассмотрения таких сообщений;

- введение процедуры информирования работодателя о коррупционных нарушениях других работников, контрагентов и иных лиц, порядка рассмотрения таких сообщений;

- введение процедуры информирования работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка его урегулирования;

- введение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных нарушениях, от формальных и неформальных санкций;

- проведение оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности Театра, наиболее подверженных таким рискам, и, при необходимости, разработка соответствующих антикоррупционных мер.

6.3. Информирование работников:

- ознакомление работников под роспись с локальными нормативными актами Театра в сфере предупреждения и противодействия коррупции;

- организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур.

6.4. Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита Театра требованиям Антикоррупционной политики:

- осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних антикоррупционных процедур;

6.5. осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском;

6.6. Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчётных материалов:

- проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции;

- подготовка и распространение отчётных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции.

7. Должностное лицо, ответственное за профилактику и противодействие коррупции

7.1. Приказом художественного руководителя назначается должностное лицо, ответственное в Театре за профилактику и противодействие коррупции, которое в вопросах антикоррупционной политики подчиняется непосредственно художественному руководителю.

7.2. Ответственное должностное лицо для выполнения возложенных на него настоящей Антикоррупционной политикой задач имеет право привлекать других работников Театра в пределах их полномочий, должностных инструкций и трудовых договоров без отрыва от выполнения ими основных трудовых функций;

- с письменного разрешения художественного руководителя и с сохранением среднего заработка временно быть освобождённым от выполнения своей основной трудовой функции;

- взаимодействовать с правоохранительными и контрольно-ревизионными органами по вопросам противодействия коррупции;

- запрашивать и получать у работников Театра требующуюся ему информацию и документы, в том числе персональные данные работников и сведения, отнесённые к коммерческой и иной охраняемой тайне (после подписания им соответствующих обязательств по сохранению такой информации).

7.3. Обязанности ответственного должностного лица:

- разработка и представление на утверждение художественного руководителя проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции;

- приём, регистрация и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных нарушений работниками, контрагентами или иными лицами;

- организация информирования общественности о степени внедрения и успехах в реализации антикоррупционных мер, в том числе на сайте Театра;

- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов по вопросам предупреждения и противодействия коррупции при проведении ими инспекционных проверок деятельности Театра;

- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений;

- передача в правоохранительные органы информации, полученной от работников Театра, о случаях совершения коррупционных нарушений;

- проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовка соответствующих отчётных материалов на рассмотрение и утверждение директора.

7.4. На периоды нетрудоспособности, отпуска, командировки и в иных случаях длительного отсутствия ответственного должностного лица, его права и обязанности могут быть приказом художественного руководителя временно возложены на другого работника Театра.

7.5. За полноту, своевременность и добросовестность выполнения обязанностей, возложенных на него настоящей Антикоррупционной политикой, такое должностное лицо несёт дисциплинарную и иную предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации ответственность.

7.6. Полномочия должностного лица, ответственного за реализацию антикоррупционной политики, прекращаются приказом художественного руководителя.

8. Заключительные положения

8.1. Работники Театра не должны ограничиваться исключительно выполнением требований и предписаний настоящей Антикоррупционной политики, а предпринимать иные необходимые и достаточные меры для ведения

системной, полномасштабной и всесторонней работы по комплексному противодействию любым возможным коррупционным проявлениям в Театре.

8.2. Помимо антикоррупционных мероприятий, выполнение которых предусмотрено настоящей Антикоррупционной политикой, Театр вправе, при возникновении такой необходимости, принимать иные меры, в том числе:

- направление работников на обучение по вопросам профилактики и противодействия коррупции;
- проведение дополнительного внутреннего контроля и аудита, плановых и внеплановых проверок экономической обоснованности финансовых и хозяйственных операций, документации и отчётности;
- внедрение стандартов поведения работников;
- участие в коллективных инициативах по противодействию коррупции и иные меры.

8.3. За несоблюдение требований настоящей Антикоррупционной политики работники несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации. При наличии установленных законом оснований за допущенные нарушения к сотрудникам могут быть применены дисциплинарные наказания (замечание, выговор или увольнение). Увольнение может быть применено, в том числе, за:

- неоднократное неисполнение работником без уважительных причин своих обязанностей при наличии у него дисциплинарного взыскания;
- совершение виновных действий работником, непосредственно обслуживающим денежные или товарные ценности, если это даёт основание для утраты доверия к нему со стороны работодателя;
- принятие необоснованного решения руководящим сотрудником, повлёкшее нарушение сохранности имущества, неправомерное его использование или иной ущерб имуществу Театра;
- однократное грубое нарушение своих трудовых обязанностей;
- представления подложных документов при заключении трудового договора, а также по иным основаниям, установленным Трудовым кодексом РФ.

8.4. Положения настоящей Антикоррупционной политики могут быть изменены, дополнены или сокращены по решению художественного руководителя Театра с предварительных обсуждений вносимых изменений с представителями коллектива и с учётом поступивших от работников предложений. Основанием для внесения изменений в Антикоррупционную политику является:

- изменение действующего законодательства;
- неэффективность применяемой политики;
- выработка новых способов и средств профилактики и борьбы с коррупцией;
- иные основания.

8.5. Предложения по совершенствованию Антикоррупционной политики вправе вносить любой сотрудник Театра как в устной форме, так и в письменном виде должностному лицу, ответственному за реализацию антикоррупционной политики.

8.6. Предложения по изменению Антикоррупционной политики, поступившие от работников, предварительно рассматриваются ответственным

должностным лицом, а в случае, если поступившее предложение было признано им обоснованным и целесообразным - проект соответствующего решения представляется на рассмотрение художественного руководителя Театра.